



### ¿Qué es ginpix® Formación?

Es el Módulo que permite el desarrollo y la gestión del Plan de Formación de nuestra Organización. Permite definir Acciones Formativas dentro del Plan de Formación, los Cursos incluidos en cada una de esas Acciones y la Gestión del desarrollo de las Convocatorias correspondientes.

Además de todos los documentos necesarios para la gestión (lista de admitidos, listas de asistencia, encuestas de valoración de los empleados, diplomas, etc. ...), permite gestionar las listas de espera, las Aulas y medios necesarios para impartir los Cursos, así como los Profesores asociados a cada uno de ellos. Permite también la gestión de la Formación para personal externo a la organización

El control de costes es un aspecto en el que destaca especialmente el Módulo de Formación de ginpix®, permitiendo diferentes criterios y niveles de agregación de la información obtenida. El sistema permite también controlar estimaciones de costes para la petición de Subvenciones.

ginpix® Formación tiene una conexión directa con el Portal del empleado, mediante la cual el empleado puede ver la oferta de cursos de formación, inscribirse en los mismos, y ver, incluso, las calificaciones asociadas o la descarga del diploma acreditativo correspondiente.

la empresa del futuro tiene un papel relevante en el aspecto formativo por cuanto permite incrementar los conocimientos y mejorar las competencias de las personas.



### ¿Qué funcionalidades aporta?

El Módulo de ginpix® Formación es una herramienta indispensable para el control de los Planes de Formación, las Acciones Formativas, los Cursos y las Convocatorias incluidas en los mismos.

Permite, además, controlar de forma completa los costes asociados a cada Curso y Convocatoria, mediante la definición de costes directos, indirectos y Subvenciones (con estimaciones previas de Costes para solicitar las mismas).

Los costes laborales asociados a la asistencia de los empleados (en horario laboral o no), así como los complementos y Gastos asociados, también son controlados para conocer el coste total de la Formación.

Finalmente, es posible filtrar esta información para conocer, por ejemplo, el coste de la formación de un empleado en un periodo dado, el coste de formación para un Tipo de Puesto de Trabajo, o el de un Centro de Trabajo.

En definitiva, ginpix® Formación propone herramientas para un completo control, económico y de gestión, de la Acción Formativa.



### Tratamiento y documentación

#### Lanzamiento de:

- Cartas de convocatoria.
- Cartas de certificación de ausencia.
- Informes de coste de la formación.
- Subvenciones a la formación (Forcem).
- Planificación de cursos.
- Encuestas de valoración de los formadores.
- Factores de corrección en la valoración de los formadores.

#### Estadísticas:

- Informes de costes de la formación a cualquier nivel de agregación.
- Colección de informes estadísticos, gráficos y numéricos, previsualizables en pantalla.

### Estadísticas

- Informes de costes de la formación a cualquier nivel de agregación.
- Colección de informes estadísticos, gráficos y numéricos, previsualizables en pantalla.

### Gestión

- Planes de Formación (empleados y personal externo)
- Acciones formativas.
- Cursos.
- Materias.
- Temas.
- Recursos.
- Material fungible.
- Imputación de costes directos asociados a cada acción formativa.
- Imputación de costes indirectos asociados a cada acción formativa.
- Encuestas y estadísticas.